

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
МБДОУ «Старояшкинский детский сад»
Протокол № 1 от 24.05.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

заведующий МБДОУ
«Старояшкинский детский сад»
Е.Е. Краснова
Приказ №14 от 24.05.2022



ПОЛОЖЕНИЕ
по оценке коррупционных рисков
в МБДОУ «Старояшкинский детский сад»

2022 год

1. Общие положения

1.1. Оценка коррупционных рисков позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности МБДОУ «Старояшкинский детский сад» (далее Д О У) и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в ДОУ.

1.2. В соответствии со статьей 13.3. Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Методическими рекомендациям по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций (письмо Минтруда России от 20.02.2015 г. №18-0/10/П-906) цель оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов видов деятельности ДОУ, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками ДОУ коррупционных правонарушений, условий обстоятельств (действий, событий), возникающих в ходе конкретного управленческого процесса, позволяющих злоупотреблять должностным (трудовыми) обязанностями в целях получения как для должностных лиц, так для третьих лиц выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав вопреки законны интересам общества и государства.

2. Порядок оценки коррупционных рисков

2.1. Оценка коррупционных рисков проводится на регулярной основе.

2.2. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

2.2.1. Деятельность ДОУ представляется в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделяются составные элементы (подпроцессы);

2.2.2. Выделяются «критические точки» для каждого процесса и определяются те элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

2.2.3. Для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- ✓ характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено ДОУ или его отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;
- ✓ должности в ДОУ, которые являются «ключевыми» для совершении коррупционного правонарушения - участие каких должностных лиц ДОУ необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стал возможным.

3. Перечень коррупционно-опасных функций:

4. Перечень должностей, подверженных коррупционным рискам:

- ✓ Заведующий
- ✓ Воспитатель
- ✓ Помощник воспитателя

5. Зоны повышенного коррупционного риска

№ п/п	Зоны повышенного коррупционного риска	Описание зоны коррупционного риска
1.	Организация производственной деятельности	✓ использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников; ✓ использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению.
2.	Распоряжение финансовыми и материальными ресурсами	✓ планирование и исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности; ✓ формирование фонда оплаты труда, распределение выплат стимулирующего характера; ✓ нецелевое использование бюджетных средств; ✓ неэффективное использование имущества; ✓ распоряжение имуществом без соблюдения соответствующей процедуры, предусмотренной законодательством.
3.	Привлечение дополнительных источников финансирования и материальных средств в виде благотворительности, спонсорской помощи, пожертвование для осуществления уставной деятельности	✓ непрозрачность процесса привлечения дополнительных источников финансирования и материальных средств (неинформированность родителей (законных представителей) о добровольности таких взносов, возможности отзыва от внесения пожертвований, отсутствие публичной и общедоступной отчетности о расходовании полученных средств); ✓ использование служебных

		полномочий при привлечении дополнительных источников финансирования и материальных средств (в виде давления на родителей со стороны работников ДОУ, членов родительского комитета)
4.	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	✓ отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; ✓ предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; ✓ при формировании технического задания объекта закупки, ✓ при расчете начальной максимальной цены контракта
5.	Регистрация имущества и ведение баз данных имущества	✓ несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества; ✓ умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учёта; ✓ отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества
6.	Принятие на работу сотрудника	✓ предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу
7.	Взаимоотношение с трудовым коллективом	✓ возможность оказания давления на работников; ✓ предоставление отдельным работникам покровительства, возможности карьерного роста по признакам родства, личной преданности, приятельских отношений; ✓ демонстративное приближение к руководству ДОУ «любимцев», делегирование им полномочий, не соответствующих статусу; ✓ возможность приема на работу родственников, членов семей для выполнения в рамках ДОУ исполнительно-распорядительных и административно-хозяйственных функций
8.	Обращения юридических, физических лиц	✓ требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством; ✓ нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан,

		организаций
9	Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами	✓ дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий
10.	Составление, заполнение документов, справок, отчётности	✓ искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности
11.	Работа со служебной информацией, документами	✓ попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам
12.	Проведение аттестации педагогических работников	✓ необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результатов труда
13.	Оплата труда	✓ оплата рабочего времени в полном отъёме в случае, когда работник фактически отсутствовал на рабочем месте

6. Карта коррупционных рисков

№ п/п	Коррупционные риски	Меры по устранению или минимизации коррупционных рисков
1.	Осуществление закупок для нужд ДОУ	✓ соблюдение установленного порядка осуществления закупок
2.	Процедура приёма, перевода и отчисления обучающихся	✓ обеспечение «прозрачности» приёмной кампании; ✓ предоставление информации по порядку приема документов, наполняемости групп
3.	Финансово-хозяйственная деятельность образовательного учреждения	✓ аудиторские проверки со стороны Учредителя; ✓ своевременное размещение необходимой информации в специализированных электронных базах; ✓ ежегодный отчёт ДОУ по выполнению Плана ФХД на текущий год; ✓ размещение на информационном сайте www.bus.gov.ru информации о состоянии ФХД
4.	Подготовка и согласование наградных документов на присвоение работникам ДОУ	✓ обсуждение профессиональной и трудовой деятельности кандидатов на награждение на собрании трудового

	государственных и ведомственных наград.	коллектива ДОУ; ✓ подготовка объективной информации по присуждению наград
5.	Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.	✓ контроль подготовки и проведения аттестационных процессов педагогов на соответствие требованиям законодательства